

云南锡业集团广元实业有限公司

关于组织 2022 年广元公司科技计划项目申报 及科技计划编报工作的通知

所属各单位、总部各部门（室）：

为充分做好 2022 年科技及信息化投资专项预算，促进广元公司生产经营及改革发展目标的实现，现将 2022 年科技计划项目申报及科技计划编报工作的有关事项通知如下：

一、科技计划项目申报

（一）一类项目申报（参照云锡控股公司下发科技管理工作管理办法）。

1. 申报单位。各所属单位、总部各部门（室）。

2. 申报原则。本次申报的一类项目分为重点研发、数字（信息）化项目，所申报项目要符合《2022 年云锡公司科技计划一类项目申报指南》（附件 1）范围及要求。

3. 申报材料。立项申报书（附件 2：xx 单位-项目名称-云锡控股公司立项申报书）、项目前期研究策划文件、合作申报协议等。

4. 受理时间及要求。受理截止时间为 2021 年 9 月 14 日，逾期不受理。申报单位应按统一的申报书格式填报，对填写不符

合要求或内容不切实际的申报书,广元公司运营管理部将退回项目承担单位修改,申报单位需按运营管理部要求的时限内完成修改(时间一般不超过2天),若仍不符合要求,则不再受理。

(二)二类项目申报(参照云锡控股公司下发科技管理工作管理办法)。

1. 申报单位。各所属单位、总部各部门(室)。

2. 申报原则。二类项目由各单位根据自行论证、自行管理的原则,做好专家论证及单位决策,报运营管理部。

3. 备案材料。立项申报书、专家评审意见、项目前期研究策划文件等。

4. 备案时间。备案截止时间为2021年9月17日,逾期不再汇编入广元公司科技计划。

二、科技计划编报

(一)编制单位

根据分级管理原则,《2022年广元公司科技计划一类项目申报汇总表》及《2022年广元公司科技计划二类项目申报汇总表》,由运营管理部统一汇编形成广元公司2022年科技计划。

(二)编制原则

各单位要结合生产经营及建设发展需要,全面、准确地编制上报本单位2022年科技计划,并确保立项过程文件完整,审批流程规范。

(三)编制范围

1. 新增审批项目。已提交立项申报书，需经控股公司和锡业股份组织论证、决策的项目。

2. 新增备案项目。经单位自行组织论证、决策，已将相关立项文件报运营管理部备案的项目。

3. 已列入上年度科技计划的结转项目，如项目内容、投资、实施进度计划不变或变动较小的，在上报本期项目计划时只需说明即可；如项目内容、投资、实施进度计划发生较大变化的，需重新提交该项目立项申报书。

（四）上报时间及要求

请各单位、部门于 2021 年 9 月 14 日前将 2022 年广元公司科技计划一类项目申报汇总表（电子版）并附单位申报决策文件报运营管理部。

请各单位、部门于 2021 年 9 月 17 日前将 2022 年广元公司科技计划二类项目申报汇总表（电子版）并附单位申报决策文件报运营管理部。

- 附件：1. 2022 年云锡公司科技计划一类项目申报指南
2. xx 单位-项目名称-云锡控股公司立项申报书（一类重点研发、数字信息化项目模板）
3. 一类科技项目填写云锡控股公司科技计划项目申报书填报说明
4. xx 单位-云锡广元公司 2022 年科技计划项目申报

汇总表

5. 关于印发科技工作管理办法（试行）等 2 个管理制度的通知（云锡控股〔2021〕55 号）

云南锡业集团广元实业有限公司

2021 年 9 月 2 日

