

云南锡业集团广元实业有限公司文件

广元〔2016〕9号

关于印发云南锡业集团广元实业有限公司员工定期 放假及薪酬管理有关规定办法的通知

公司所属各单位、公司机关各部门：

《云南锡业集团广元实业有限公司员工定期放假及薪酬管理有关规定》已经公司第三届职工代表大会第二次会议审议通过，现印发给你们，请遵照执行。

云南锡业集团广元实业有限公司

2016年1月19日



云南锡业集团广元实业有限公司员工定期 放假及薪酬管理有关规定

为积极应对当前面临的严峻经济形势，加强人力资源管理，降低人工成本，提高劳动生产率，与公司共渡难关，结合广元公司“多行业、小经济、广服务、大队伍”的实际，特制定员工定期放假及薪酬管理有关规定。

一、定期放假人员范围及薪酬

（一）定期放假人员范围

广元公司两级机关管理岗位人员（含副科级以上人员），不含操作岗位人员。

（二）放假时间

两级机关管理岗位人员，年放假时间不少于两个月。

（三）放假人员薪酬待遇

放假人员待遇：按照云锡控股〔2015〕26号文件有关规定执行。

1、由单位、部门统一安排并报人力资源部同意定期放假人员，放假期间生活费标准不分岗位统一按 1300 元/月执行。

2、所属单位机关在岗工作人员，但不含广元机关部门工作人员，由本人自愿申请经单位批准实行有期限放假，放假期间生活费标准按 800 元/月执行。

3、职工因病、非因公致残、因公致残等原因，单位难以安排工作，报经广元公司审批同意放假的，生活费标准按900元/月执行。

4、放假人员个人应承担的养老保险、医疗保险、失业保险和住房公积金由单位代为缴纳。

二、各类休假薪酬待遇：除按照云锡控股〔2015〕50号文件《薪酬管理办法》（试行）执行外，再作如下补充规定。

（一）公司员工带薪年休假期间，只享受同岗位工资标准和工龄工资，不计发奖金；副科级以上人员年休假期间改按同级别岗位工资标准和工龄工资执行，不计发奖金。若休假当月实发工资低于当地最低工资标准的，按当地最低工资标准执行。

（二）有薪休假（探亲假、婚假、丧假、陪同假等）期间的待遇，按所在岗位的岗位工资、工龄工资标准执行，不计发奖金。

（三）产假、计划生育假期间的待遇，以云锡广元公司上年度职工月平均工资为标准享受工资待遇。

（四）职工因病或非因工负伤，以职工因病或非因工负伤休假时所在岗位工资、工龄工资之和为基数，按本人应得医疗期限及相应百分比计算。

（五）女职工休哺育假期，以休哺育假时岗位工资、工

龄工资之和的 70% 执行。

(六) 上述第(二)、(三)项休假工资扣除个人应缴纳的养老保险、医疗保险、失业保险和住房公积金后, 低于当地失业保险金标准的, 按当地失业保险金标准计发; 第(四)、(五)项休假工资扣除个人应缴纳的养老保险、医疗保险、失业保险和住房公积金后, 低于当地城镇居民最低生活保障标准的, 按当地城镇居民最低生活保障标准计发。

三、规范在岗员工岗序

由于历史原因形成的物业岗位水(电)查抄、收费职工岗序不够规范统一, 从 2016 年 1 月 1 日起统一按云锡控股公司规定的标准岗序六岗执行。

四、取消物业管理师注册执业资格有关奖励

根据《国务院关于取消和调整一批行政审批项目等事项的决定》(国发〔2015〕11 号文件)取消由住房城乡建设部审批的物业管理师注册执业资格认定的规定, 公司原执行的物业管理师执业资格所有奖励全部取消。凡今后参与培训取得物业管理师执业资格者不按专业技术职务人员聘任。

五、有关规定

(一)各单位、部门应结合实际排出定期放假人员时间表, 报人力资源部备案, 以便计发待遇; 放假期间必须保证完成当期各项工作, 不得因放假拖延和影响工作。

(二)定期放假人员同样享受本年度带薪年休假, 各单位、

部门要早计划早安排排出员工带薪年休假时间表。

（三）放假人员外出必须向所在单位领导报告，副科级以上人员向广元公司分管领导报告；要随时保持通讯畅通，放假期间若有重要工作回岗位工作的，必须无条件回到岗位认真履行职责。对不服从工作安排的，视情节轻重公司将停发当月生活费或者给予解除劳动合同。

（四）放假人员外出旅游、走亲访友以及其他个人行为的活动发生的一切人身安全事故等，由个人自己负责。

（五）放假期间应遵守国家法律、法规及公司各项规章制度，不得从事损害国家、社会及公司利益的事，严格遵守保密制度，如有违反，按有关规定追究相关责任。

（六）本规定经公司第三届职工代表大会第二次会议于2016年1月18日审议通过，从2016年1月1日起执行。

（七）本规定解释权属公司。